



Pôle scolaire.  
52 Grande Rue  
21310 Mirebeau sur Bèze  
Tél : 03.80.36.71.21  
0211250V@ac-dijon.fr

## CONSEIL D'ECOLE n°1

Mardi 4 novembre 2025

### Présents :

**ENSEIGNANTS** : Mme Morgaud Guignier PS, Mme Souverain MS/GS, Mme Rouffanche MS/GS, Mme Luc CP, Mme Doyen Simon CP/CE1, Mme Bordère CE1/CM1, Mme Carré-Rampin CE2, M. Vaillant CM1, M. Petit CM2, Mme Le Foll ULIS, Mme Hindi (complément de Mme SouverainMS/GS).

**AESH** : Mme Prodhon, Mme Xuereb, Mme Bresson.

**ATSEM** : Mme Peyronnet, Mme David, Mme Merlin.

**PARENTS DELEGUES** : Mme Michel, M. Tissier, Mme Varraut, Mme Cazé, Mme Blandin, Mme Nussbaum, M. Vignal, Mme Marcon.

**ELUS ou REPRESENTANTS** : M. Marotel (com com), Mme Moureaux (mairie)

**PERISCOLAIRE** : M. Dignonnet (Directeur du service périscolaire)

**Excusés** : Mme Fairy (Décharge de direction), Mme Richon, Mme Asdrubal, Mme Gosselin, Mme Didion, Mme Ménétrier

### 1. Approbation du conseil du 24 juin 2025

Le compte-rendu du conseil du 25 juin 2024 est approuvé.

### 2. La répartition et l'équipe 2025-2026 et les effectifs.

CLASSES	EFFECTIFS
PS/MS MME MORGAUD GUIGNIER	23 (17/6)
MS/GS MME SOUVERAIN / MME HINDI	22 (7/15)
MS/GS MME ROUFFANCHE	22 (8/14)
CP Mme LUC	22
CP/CE1 MME DOYEN SIMON	18 (5/13)
CE1/CM1 MME BORDERE	19 (12/7)
CE2 MME CARRE RAMPIN	19
CM1 M. VAILLANT	27
CM2 M. PETIT / MME FAIRY	25
ULIS MME LE FOLL	9
TOTAL	206

### 3. Les élections des délégués de parents d'élèves du vendredi 10 octobre 2025.

NOMBRE D'INSCRITS	320
NOMBRE DE VOTANTS	174
VOTES BLANCS OU NULS	43
NOMBRES DE SUFFRAGES EXPRIMES	131
TAUX DE PARTICIPATION	54,38 %

## Les délégués élus :

Mme GOSSSELIN Séverine, Mme MICHEL Marine, Mme NUSSBAUM Valérie, Mme VARRAUT Margot, Mme CAZÉ Lauriane, M. TISSIER Aurélien, M. VIGNAL Jérémy, Mme RICHON Anaïs, Mme BLANDIN Cindy, Mme MARCON Floriane, Mme ASDRUBAL Pauline

Relance auprès de la com Com pour étudier la possibilité du vote électronique (logiciel Votil par exemple)

### Le principe :

Distribution à chaque parent, par l'intermédiaire des enfants, d'un document avec un QR code et un mot de passe personnel. Il suffit de flasher avec le téléphone, renseigner le mot de passe et cliquer sur oui s'il n'y a qu'une liste.

La proposition « **non** » n'existant pas : on vote ou on ne vote pas.

### Plusieurs avantages :

- un gain de temps précieux lors de la préparation des élections, mais aussi lors du dépouillement.
- évite les erreurs et donc les bulletins nuls.
- permet un gain de papier et d'enveloppes.
- évite les possibles erreurs de comptage.
- Le QR code pourrait être envoyé par mail aux parents éloignés.

### Inconvénients :

- avec la dématérialisation, risque « d'oublier » de voter
- il faut un smartphone ou un ordinateur avec connexion internet.
- oblige la mise à disposition d'un ordinateur à l'école pour les familles n'en disposant pas.

Réponse de la ComCom : l'achat de la licence du logiciel n'est pas à l'ordre du jour pour le moment. Les devis ne permettraient pas une mise au budget. L'argent est plutôt investi dans les travaux et les demandes de matériels. On peut éventuellement le faire passer sur le budget fournitures alloué par la ComCom aux écoles.

## 4. Vote du règlement intérieur

Présentation du règlement intérieur. Rappel de points importants :

- Utilisation du téléphone portable, y compris pour l'utilisation exclusive de l'appareil photo, notamment pendant les sorties scolaires. Les téléphones seront donc systématiquement mis de côté par l'enseignant.
- possibilité d'exclusion : il y a beaucoup de démarches avant une exclusion. Cette exclusion de l'école ne peut finalement avoir lieu que si un maire accepte d'accueillir l'élève concerné.
- Lutte contre le harcèlement et mise en place du dispositif Phare par la « Méthode de Préoccupation Partagée » (MPP). Le terme « harcèlement » est devenu un terme juridique, dès lors, à l'école, on parlera « d'intimidation ». Le principe de la MPP consiste à attribuer un rôle défini à des adultes de l'équipe qui prendront en entretien les élèves concernés (cible (=victime), intimidateur et témoins). Ces entretiens ne peuvent dépasser cinq minutes et doivent être répétés tous les deux jours jusqu'à ce que la situation s'améliore mais ne pas dépasser deux semaines. Il convient de régler les problèmes d'intimidations « en interne ». Généralement, cela fonctionne bien. Les questions posées lors de l'entretien suivent un déroulé très précis et ont pour principe de base la bienveillance. En aucune manière ces entretiens accusent. Les élèves, même intimidateurs, ne doivent pas ressentir un jugement. Ils sont amenés à reconnaître d'eux-mêmes leur attitude intimidatrice. Les familles ne sont pas mises au courant pendant les deux semaines de la MPP afin de ne pas générer de tensions qui nuiraient au principe de base de bienveillance. Généralement, cela fonctionne très bien.

À noter : le jeudi 13 novembre, l'école fera une journée de lutte contre le harcèlement scolaire. Toutes les classes mèneront une action dans les apprentissages.

Le directeur réfléchit à inclure dans le règlement intérieur l'interdiction de vapoter conformément au règlement type départemental.

Points à vérifier dans le règlement type départemental : l'interdiction d'entrer dans l'école avec un animal de compagnie, même tenue en laisse.

**Vote POUR le règlement intérieur À L'UNANIMITE**

## 5. Les effectifs.

Voir le point numéro 2.

### À noter :

- Départ de 30 CM2 en 6<sup>e</sup> pour un accueil de seulement 17 Petites sections : soit un solde de -13 élèves
- Départ de 6 ULIS dont seulement 3 remplacés : il reste encore 3 places
- Plusieurs fratries ont quitté l'école.

Cela explique la baisse d'effectif de 231 élèves à 206 élèves.

Question : Allons-nous vers une seconde fermeture de classe en 2 ans ?

## 6. Liaison école/collège

- ▶ Réunion du conseil école collège lundi 17 novembre au collège Arthur Rimbaud.
- ▶ Projet sortie vélo avec une classe de 6<sup>e</sup> de la professeure d'EPS, Mme Tabellion.
- ▶ Enseignement de l'Allemand en CM2 pour préparer à l'option bilangue proposée par le collège. Mme Ehrhard (professeure d'Allemand au collège) est venue rencontrer les CM2 avec la Mobiklasse pour présenter la langue allemande).
- ▶ Le collège organise une réunion d'information avec les familles de CM2 sur le choix des options et notamment des langues dès ce jeudi 13 novembre.
- ▶ En avril ou en mai aura lieu une visite du collège : organisation et date précise encore à définir.

## 7. Hygiène et sécurité

### SANTE

- ▶ Venue de la PMI (Protection Maternelle et Infantile) à la maternelle le 30 septembre et reviendra (dates encore à définir)
- ▶ Bilan infirmier par l'infirmière scolaire pour les CE2 es 5 et 12 décembre.

### SECURITE

- ▶ Exercice incendie a eu lieu le 29 septembre. Évacuation de toute l'école en un peu plus de 2min.
- ▶ Exercice évacuation attentat a eu lieu le 7 octobre. Le système lumineux a bien fonctionné. Cette année, le parcours de l'évacuation a été mis à jour pour s'adapter aux différentes préconisations nationales et notamment la possibilité d'avoir plusieurs points de regroupement. Cela a permis de faciliter l'évacuation en évitant un goulet d'étranglement au niveau du portail de la maternelle comme il avait été constaté plusieurs fois.  
Utilisation entre les enseignants de l'appel groupé sur Whatsapp pour rester en contact.
- ▶ Concernant les classes qui ne sont pas encore équipées du signal lumineux, la ComCom a fait les démarches pour les acquérir mais le fournisseur propose des boîtiers plus évolués mais pas compatibles avec les anciens. Un nouveau devis a été demandé par la ComCom.
- ▶ Exercice d'évacuation du bus lundi 10 novembre pour les classes d'élémentaire.
- ▶ Exercice de confinement risque majeur aura lieu prochainement. La date n'est pas encore fixée.  
Les salles seront bientôt rééquipées de packs d'eau en vue d'un éventuel confinement.  
La Com Com a équipé l'élémentaire de mallettes PPMS Confinement. La maternelle en était déjà équipée. Présentation de celles-ci au conseil d'école.

## 8. Projets. Activités pédagogiques

**Les APC** ont lieu les mardis et jeudis de 16H15 à 17H00 sauf les CM2 pour lesquels cela peut être les lundis ou les mardis selon le planning de Mme Fairy qui s'adapte avec les contraintes de sa deuxième école. Il n'y a pas d'APC la semaine avant les vacances, ni la semaine après les vacances.

**Les stages de réussite :** Des stages seront proposés pendant les vacances de février, avril et août par Mme Wirth, enseignante du RASED  
Le principe consiste à proposer à des familles (maximum 7 et minimum 5) des heures de « soutien » les lundi, mardi, jeudi et vendredi matin de 9h à 12h, une semaine, pendant les vacances.  
Ces stages ont lieu sur le volontariat des enseignants, mais uniquement sur proposition de l'inspection académique.

## Les rencontres sportives

- USEP : Toutes les classes (sauf PS) sont affiliées à l'USEP et bénéficient des rencontres sportives organisées. Ce premier semestre :

Classe	Date	Activité
<b>RENCONTRES SPORTIVES ET AUTRES PROJETS</b>		
MS et GS	février	jeux collectifs
	mars	p'tit bal
	mai	Athlétisme
CP et ULIS	4 novembre	Jeux traditionnels
	janvier	Acrosport
	juin	Orientation au parc de la Colombière
CP/CE1	4 novembre	Jeux traditionnels
	mars	P'tit bal
	mai	P'tit tour à pied
	juin	Orientation au parc de la Colombière
CE1/CM1	Ce1	
	4 novembre	Jeux traditionnels
	mars	Gymnastique
	mai	P'tit tour à pied
	juin	Orientation au parc de la Colombière
CM1 : mêmes rencontres que les cm1		
CE2	16 décembre	Jeux d'opposition
	mars	P'tit bal
	mai	P'tit tour à pied
	juin	Orientation
CM1	25 novembre	Escrime
	mars	Gymnastique
	mai	Orientation aux carrières Bacquin
	mai	Sorties vélo
	juin	Natation
CM2	21 novembre	Kinball
	mars	Tchoukball
	avril	Biathlon
	mai	Sorties vélo
	juin	Natation
	juillet	Triathlon

La question de la disponibilité du gymnase est une problématique. À présent, les plannings sont faits par périodes et non par trimestres. Ils changent plus souvent d'où une difficulté d'adaptation et les créneaux laissés à la disposition du primaire sont très réduits. Ils obligent les séances le vendredi après-midi (à partager avec l'école Saint Nicolas) ce qui est parfois incompatible avec les emplois du temps des enseignants.

### **AUTRES PROJETS**

Toutes classes	les	toute l'année, par quinzaine	Médiathèque
		date à définir	Carnaval
		vendredi 26 juin	Spectacle de l'école
		jeudi 4 décembre	Spectacle de Noël de la maternelle
		date à confirmer	Spectacle de Noël de l'élémentaire
PS		novembre et décembre	Matinée de découverte de classe par un parent
		de janvier à avril par quinzaine, le jeudi	Lire et faire lire : intervention de Mme Hardy
PS-MS-GS-CP-CE1-CE2 et ULIS		deux fois pour les PS trois fois pour les autres	École et cinéma
MS/GS Solène et ULIS		octobre (semaine du goût)	Intervention de M. Crampe (chocolatier). Enrobage de boules de praliné par du chocolat et des noisettes.
MS/GS Solène		un mardi sur deux	Lecture des cm1
CP et CP/CE1		octobre (semaine du goût)	Dégustation et étude de la fabrication du fromage
Tous les CP et ULIS		fin de l'année	Voyage scolaire à l'étude

CE2	dates à définir (3 <sup>e</sup> trimestre)	Ateliers au Mirabellum
CM1 et CM2	mars, avril, mai	Préparation du SRAV (savoir rouler en autonomie à vélo) (CT du vélo, agilité, prévention routière, sorties)
CM1	21, 22, 27 novembre et juin	Plantation d'une forêt biodiversée
CM1 et ULIS	Janvier	Sortie au muséum d'Histoire naturelle+ planétarium
CM1	2 au 6 juin	Classe de découverte aux Moussières (Jura)
	30 juin et 1 <sup>er</sup> juillet	Représentations de théâtre
CM2	12 décembre	Action de sensibilisation au monde du travail
	hiver	Action de sensibilisation au don du sang par l'EFS
	Date à définir	Formation aux gestes qui sauvent (CPTS et UDSP)
	5 juin	Action de sensibilisation à la prépuberté (infirmière scol)
	12 juin	Voyage à Paris

## 9. Le point sur les travaux.

L'équipe Marie Laurencin remercie la com compour l'attention qu'elle porte à notre école à travers sa responsable du service scolaire qui est à l'écoute de nos besoins et se rend disponible quand nous la sollicitons.

Intervention de M. Marotel concernant les travaux faits ou à faire :

### Les travaux réalisés:

- Changement de fournisseur d'accès internet ainsi qu'un passage à la 5G pour la maternelle. L'équipement de l'élémentaire est trop obsolète, cela va prendre plus de temps. La ComCom va faire venir la fibre dans la baie de brassage, afin de pouvoir équiper l'élémentaire. C'est donc chiffré pour le prochain budget.
- Deux onduleurs ont été changés suite à un orage pendant l'été.
- Nouveau vidéoprojecteur dans la classe de CM2
- Un complément d'équipement de mobilier de la classe ULIS a été financé.
- Un nouveau panneau d'affichage a été posé à l'entrée de l'élémentaire.
- Grand nettoyage de la végétation pendant les vacances d'été.
- Les chéneaux ont été débouchés par les employés communaux. La question est posée de savoir si tout a été fait. M. Marotel ne dispose pas de cette information.
- La ComCom a financé les intervenants et la peinture pour la fresque murale de la petite cour.

### Les travaux à faire :

- La classe ULIS rencontre des problèmes de chauffage qui n'arrivent pas à être résolus. La ComCommet à disposition des convecteurs le temps des réparations.
- Un rideau de la classe ULIS et un du bureau restent baissés
- La demande de végétalisation de la cour a été renouvelée. Il manque les plans des passages des circuits en sous-sol.

## 10. Association ÂM'Usep.

### Situation de l'ÂM'Usep

- ✓ L'ÂM'Usep a tenu son AG le 18 septembre.
- ✓ Il y avait 12 personnes présentes.
- ✓ Les rapports moraux, d'activités et financiers ont été approuvés.
- ✓ Son bureau a été partiellement modifié :

Avant :

Président	Vice-président	Trésorière	Vice trésorier 1	Vice-trésorier 2	Secrétaire	Vice-secrétaire
Fabien Vaillant	Rémy Petit	Valérie Nussbaum	Loïc Nigay	Mme Têtevuide	Mme Blandin Mme Asdrubal	Cécile Herbert

Maintenant :

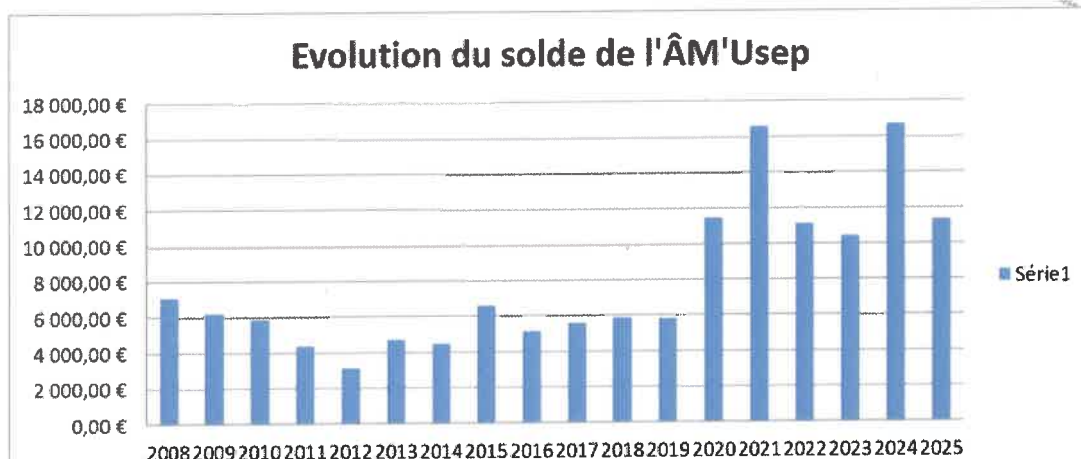
Président	Vice-président	Trésorière	Vice trésorier 1	Vice-trésorier 2	Secrétaire	Vice-secrétaire
Fabien Vaillant	Rémy Petit	Valérie Nussbaum	Loïc Nigay	Mme Têtevuide	Mme Blandin Mme Asdrubal	Mme Gosselin

Cette association utilise volontiers WhatsApp (différents groupes) pour communiquer.

Concernant les finances, voici le bilan :

TRÉSORERIE		
<b>En début d'année</b>	02/10/2024	<b>TOTAL</b>
Compte courant	9 899,29 €	
Espèces hors banque		
Livret Bleu	6 378,32	
		<b>16 277,61 €</b>
<b>En fin d'année</b>		<b>TOTAL</b>
Compte courant	6 747,06	
Espèces hors banque		
Livret Bleu en date du 17/09/2025	4 577,23	
		<b>11 324,29 €</b>
<b>Variation sur l'année : -</b>		<b>4 953,32 €</b>

RESULTATS DES OPERATIONS			
	Dépenses	Recettes	TOTAL Opération :
FONCTIONNEMENT	4 363,89 €	5 074,24 €	<b>710,35 €</b>
RENCONTRE USEP	2 783,60 €	- €	<b>-2 783,60 €</b>
SPECTACLE	1 929,90 €	- €	<b>-1 929,90 €</b>
PARIS	2 738,50 €	1 185,00 €	<b>-1 553,50 €</b>
CLASSE DECOUVERTE	13 130,49 €	7 231,00 €	<b>-5 899,49 €</b>
SORTIE SCOLAIRE	3 216,70 €	905,00 €	<b>-2 311,70 €</b>
COTISATIONS	- €	- €	
	- €	- €	
VOYAGE FRIBOURG	1 160,30 €	468,00 €	<b>-692,30 €</b>
VIN CHAUD	196,90 €	- €	<b>-196,90 €</b>
PHOTO CLASSE	- €	1 891,90 €	<b>1 891,90 €</b>
CANTINE	143,58 €	139,32 €	<b>-4,26 €</b>
CADEAU NOEL	455,61 €	- €	<b>-455,61 €</b>
EPICES	1 211,84 €	1 601,14 €	<b>389,30 €</b>
AGRUMES	4 606,00 €	5 710,00 €	<b>1 104,00 €</b>
RENCONTRE SPORTIVE 17/05	927,84 €	941,00 €	<b>13,16 €</b>
KERMESSE + TOMBOLA	869,18 €	8 856,76 €	<b>7 987,58 €</b>



Prévisionnel :

- Moments conviviaux

Le traditionnel « <b>vin chaud</b> » sera organisé avant Noël	La <b>Rencontre multisport</b> parents-enfants	Le <b>spectacle-chorale</b> avec barbecue seront organisés le vendredi 26 juin (M Vuillermot sera sollicité pour la sono)
---	--	---

- Opérations lucratives : Photos, Agrumes, et retour des fromages.

11. Calendrier des réunions.

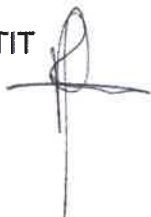
Dates des prochains Conseils d'école :

- ▶ Mardi 24 mars 2026 à 18h.
- ▶ Mardi 23 juin 2026 à 18h.

**Clôture du Conseil d'école à 20h20.**

**Compte rendu rédigé par M. Petit et Mme Le Foll le 11 novembre 2025**

Le directeur  
M. Rémy PETIT



Secrétaire de séance  
Mme Marine Le Foll

