



Pôle scolaire Marie Laurencin
52 Grande Rue
21310 Mirebeau sur Bèze
Tél : 03.80.36.71.21
0211250V@ac-dijon.fr

CONSEIL D'ECOLE n°3.

Mardi 25 juin 2024

Présents : M. Royer, Mme Morgaud Guignier PS, Mmes Souverain, Mme Rouffanche MS/GS, Mme De Almeida GS/CP, M. Simonet CP/CM1, Mme Bordère CE1, Mme Carré-Rampin CE1/CE2, Mme Millière CE2, M. Vaillant CM1, M. Petit CM2, Mme Carrion Ulis, Mme Bresson, Mme Masson, Mme Ménétrier, Mme Peyronnet, Mme Blandin, Mme Fournel, M. Vignal, Mme Prudhomme (M. Thomas).

Excusé(e) : Mme Wirth, Isabelle Bricard, Mme Ducouloux, Mme Fairy, Mme Xuereb, Mme Fiet, Mme Prodron, Mme David, Mme Merlin, Mme Asdrubal, Mme Gremaud, Mme Herbert, Mme Jamet, Mme Perrodin, Mme Poirier, Mme Tetevoidé, M. Vuillermot, M. Marotel, M. Marcaire, M. Theron, M. Marceau, M. Lenoir, M. Digonnet, M. Choulot.

1. Intervention de l'Inspecteur de l'éducation nationale pour présenter l'évaluation d'école 2024-2025

M. Royer, Inspecteur de notre circonscription, Dijon Nord, prend la parole pour présenter ce que sera l'Évaluation d'école l'année prochaine (2024-2025).

L'évaluation d'école a lieu tous les 5 ans : Le but est d'aider les équipes pédagogiques à réfléchir au projet d'école avec des regards croisés sur le fonctionnement de l'école évaluée.

Plusieurs phases auront lieu :

Phase 1 : Autoévaluation du 2/12 au 4/04

Le directeur organise des groupes et des ateliers en réunissant tous les acteurs de l'école selon 4 entrées : apprentissages/enseignements - climat scolaire/bien-être - fonctionnement de l'école et ses acteurs - école et son environnement tant institutionnel que partenarial.

Un rapport d'autoévaluation est rédigé reprenant toutes les discussions en les synthétisant.

M. Royer précise que la parole est libre dans les 4 thèmes de l'autoévaluation.

Ce rapport sera transmis à des évaluateurs externes.

Phase 2 : 12/05 au 15/05

4 personnes dont un inspecteur (l'inspecteur de la circonscription n'évalue pas ses propres écoles) forme une équipe d'évaluateurs externes qui prend connaissance des regards croisés, lit le rapport d'autoévaluation et les réponses aux questionnaires envoyés (questionnaires qui seront envoyés dans le cadre de la phase 1 et ce, aux élèves de l'école également).

Selon l'emploi du temps mis en place par le directeur, l'équipe visitera l'école (les classes, les locaux, la cour de récréation, les séances d'APC, le temps périscolaire... etc). Des entretiens et des observations de classe auront lieu (30 à 35 min) sur volontariat des enseignants. L'équipe d'évaluateurs ne regarde pas la pédagogie mise en place mais comment les élèves interagissent entre eux, avec les adultes, comment les aides sont mises en place... etc.

L'équipe rédige un rapport d'évaluation restitué sous forme de diaporama.

La première restitution est organisée pour les enseignants et une seconde présentation aura lieu pour tous les acteurs de l'école.

À la fin de l'évaluation finale, des préconisations seront faites avec 2 ou 3 perspectives et en conseillant des personnes ressources pour répondre à la demande de l'équipe pédagogique (si l'équipe pédagogique le souhaite).

L'année suivante, les enseignants auront 6h pour rédiger leur projet d'école.

L'équipe pédagogique pourra se retourner auprès de l'inspecteur pour mettre en place les souhaits ou les préconisations ressorties lors de cette évaluation.

Questions à M. Royer, inspecteur de la circonscription Dijon Nord.

- Le rapport va-t-il être rendu public ?

L'objectif est d'amener les personnes à s'approprier leur école et à répondre aux besoins qui pourraient être soulevés. Il n'y aura pas de classement d'école. Le rapport sera présenté en conseil d'école et mis à disposition des acteurs qui le souhaitent (parents, communauté de communes).

- Quel est le retour des autres écoles déjà évaluées ?

Le retour est globalement positif. L'équipe d'évaluateurs externes signe une charte de bienveillance. Il ne s'agit pas de venir noter une école.

- Les parents délégués auront-ils un rôle particulier ?

Les parents étant des acteurs de l'école, ils auront leur place dans les ateliers d'autoévaluation à travers leurs représentants de parents élus.

- Comment sont constituées les équipes d'évaluateurs externes ?

L'équipe est composée de 3 ou 4 membres avec obligatoirement un inspecteur (d'une autre circonscription) qui est pilote et qui est accompagné par soit : la directrice référente départementale, des conseillers pédagogiques d'autres circonscriptions, de directeurs d'une autre circonscription, d'un ERUN (enseignant référent aux usages du numérique).

2. Approbation du conseil d'école du 26 mars 2024

Le compte-rendu du conseil d'école du 26 mars 2024 est approuvé.

3. Approbation du vote des délégués de parents exclusivement par correspondance 2024-2025

L'assemblée vote à l'unanimité pour reconduire le vote uniquement par correspondance des parents délégués pour l'année scolaire 2024-2025.

Le système de vote électronique reste une nouvelle modalité possible. Si la communauté de communes le propose, un conseil d'école extraordinaire pourrait avoir lieu en septembre pour voter cette nouvelle pratique et le mettre en place dès 2024.

4. Bilan des activités depuis le conseil d'école n°2.

Date	Classe	Activité
6 mai	CP (Mme De Almeida) + CE1 + CE1/CE2	Orientation au parc de la Colombière (Annulée à cause de la pluie)
7 mai	CP (M. Simonet) + CE2 + ULIS	Orientation au parc de la Colombière
16 mai	MS et GS	Athlétisme au parc de la Colombière
28 mars	CM1 et CM2	Projet vélo : - Contrôle technique des vélos - Agilité seulement (CM1 seulement) - Parcours de sécurité routière - Entraînements vélo (le 3 mai avec les collégiens) - P'tit tour à vélo à Dijon
4 avril	CM1 et CM2	
3, 17 et 24 mai	CM1 et CM2	
31 mai	CM1 et CM2	

28 mai	MS/GS et PS/MS	Restitution du projet « Bouger en cœur » au Forum
30 mai	GS (Mme De Almeida) CP, CE1 et CE2	P'tit tour à pied à Dijon
31 mai	GS	initiation ping-pong
7 mars et 7 juin	GS/CP de Mirebeau avec les GS/CP d'Arceau	Échange entre les GS/CP de Mirebeau avec les GS/CP d'Arceau
7 juin	Toutes les PS	- Caserne des pompiers à Mirebeau le matin - Visite d'une chèvrerie l'après-midi + pique-nique
Du 3 au 7 juin	Tous les CM1	Classe de découverte aux Moussières (Jura)
4 juin	CE1 de Mme Bordère CE2 de Mme Millière	Sortie au parc Dino-zoo dans le doubs
11 juin	MS de Mme Souverain MS/GS de Mme Rouffanche	Sortie en lien avec le projet <i>bouger en cœur</i> à Dijon (Eldorado et Bistrot de la scène) Toute la journée avec pique-nique
14 juin	CM2	Voyage à Paris
17 juin	CE2 de Mme Millière	Rencontre avec les CE2 d'Is sur Tille
18 juin	Tous les CM1	Orientation aux carrières Bacquin
18 juin	GS/CP CP de M. Simonet CE1/CE2	Visite du château de Bussy Rabutin
21 juin	ULIS CM2	ULIS : Jeux à la source CM2 : P'tit tour à pied Mirebeau → Bèze + Visite des grottes pour tous
22 juin	Futurs PS	Portes ouvertes organisées par Mme Morgaud Guignier
25 juin	GS/CP, CE1, CE1/CE2, CE2	Rencontre athlétisme à Mirebeau
25 juin	PS, MS, GS, CP/CM1, CM2, ULIS	Présentation des instruments à l'école des 3 arts
28 juin	Toute l'école	Spectacle de fin d'année (chorale + barbecue)
1 ^{er} juillet	CM2	Triathlon à Mirebeau sur Bèze
4 juillet	Tout l'élémentaire + GS/CP	journée handball organisée par le club de Mirebeau/Pontailier
Juin	CM1 et CM2	Natation (7 séances)

M. Vaillant remercie la com com pour l'organisation des créneaux de natation et la mise à disposition d'un maître-nageur. M. Ferret peut ainsi effectuer un suivi sur les 3 années (CM1, CM2 et 6^e) en vue de l'obtention par tous les élèves du Mirebellois Fontenois de l'ASNS (Attestation du Savoir Nager en Sécurité). Il remercie également la com com pour la prise en compte des demandes des enseignants et les investissements effectués (ex: achats d'une cage d'immersion, d'un toboggan, de tonnelles pour dédoubler les vestiaires, etc.).

5. Les prévisions pour l'année 2024-2025.

► Calendrier scolaire.

PRERENTREE ENSEIGNANTS	VENDREDI 30 AOÛT
RENTREE DES ELEVES	LUNDI 2 SEPTEMBRE
VACANCES D'AUTOMNE	Fin des cours le 18 octobre Reprise le 4 novembre
VACANCES DE NOËL	Fin des cours le 20 décembre Reprise le 6 janvier
VACANCES D'HIVER	Fin des cours le 21 février Reprise le 10 mars
VACANCES DE PRINTEMPS	Fin des cours le 18 avril Reprise le 5 mai
ASCENSION	Fin des cours le 27 mai Reprise le 2 juin
VACANCES D'ETE	Fin des cours le 4 juillet 2025.

► Effectifs et organisation des classes.

Effectifs :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	ULIS
21	30	26	24	22	35	24	28	12

Organisation des classes :

PS/MS	MS/GS	MS/GS	CP/CE2	CP/CM2	CE1	CE2	CM1	CM2	ULIS
21/6	17/8	7/18	10/12	14/6	22	23	24	22	12

- Les effectifs de chaque classe peuvent encore changer selon les inscriptions. L'équipe pédagogique ne s'interdit pas des modifications.
- 3 départs de l'ULIS mais pas de certitudes sur les entrées pour l'instant.
- Affichage des listes de classe le jour des vacances avec les noms des enseignants selon la répartition définitive décidée par l'équipe en conseil des maîtres.
- Les listes de fournitures seront données aux enfants à la fin de la dernière semaine.

► L'équipe enseignante.

- L'école élémentaire perd une classe. Mme Millière quitte l'école.
- Mme Carrion n'était pas titulaire du poste et doit participer au mouvement des enseignants. C'est Mme Le Fol qui lui succédera.
- Mme Labrit sera toujours absente et Mme De Almeida espère être reconduite dans son remplacement en classe.

- M. Royer, Inspecteur de l'éducation nationale, reconduit M. Petit dans la fonction d'intérim de direction en remplacement de Mme Labrit.
- Les autres enseignants restent en poste en maternelle et en élémentaire.
- Mme Fairy assurera toujours la décharge de direction les lundis et mardis.
- Nous n'avons encore pas le nom de la personne qui va compléter Mme Souverain.

► **Rentrée échelonnée.**

➤ Maternelle (dans les classes)

- Pour les PS, sur deux jours :
 - ✓ la moitié de la classe lundi et l'autre moitié mardi selon la répartition prévue par Mme Morgaud Guignier et transmise aux familles.
 - ✓ Le jeudi toute la classe.

Cela permet de faire l'accueil en petit groupe et donc une rentrée des petits en douceur.

- Pour les MS, GS, lundi 2 septembre.
 - ✓ Tous les MS à 8h30
 - ✓ Tous les GS à 9h00

➤ En élémentaire (sous le préau)

Lundi 2 septembre

- **8h30** : CP/CE2 et CP/CM2
- **9h00** : CE1 et CE2
- **9h30** : CM1 et CM2 et ULIS

► **Budget 2024.**

Fourniture scolaire : 48 € par élève

- 81 élèves en maternelle
- 142 élèves en élémentaire

Budget maternelle	Budget élémentaire
$81 \times 48 = 3\ 888 \text{ €}$	$142 \times 48 = 6\ 816 \text{ €}$

Subvention coopérative scolaire : 10 € par élève

Budget maternelle	Budget élémentaire
$81 \times 10 = 810 \text{ €}$	$142 \times 10 = 1\ 420 \text{ €}$

Transports sorties scolaires :

260 € par classe maternelle 470 € par classe élémentaire

(subvention par classe en augmentation pour tenir compte de l'augmentation du coût des transports.)

Budget maternelle (+10 €)	Budget élémentaire (+30€)
$260 \times 3 = 780 \text{ €}$	$470 \times 7 = 3\ 290 \text{ €}$

Ces budgets sont versés en année civile. À la fin de l'année scolaire dernière, le reliquat du budget transport a été utilisé pour les sorties au musées. Raison pour laquelle des sorties à Dijon ont lieu dans la saison « fraîche et humide ».

L'habitude essaye d'être prise d'utiliser ce budget systématiquement pour les transports scolaires lorsque ce ne sont pas des rencontres sportives (voyage de fin d'année principalement en juin). Exception faite pour la prise en charge du train pour Paris. La communauté de commune fonctionne en mandat administratif et cela ne peut pas correspondre avec le mode de règlement de la SNCF (durée très courte de paiement pour conserver la réservation).

Si ce budget est entièrement utilisé en juin, ce sera l'association Am'Usep qui se chargera de financer le spectacle de Noël ou le transport d'autres sorties en automne (musée ? Dijon ? Muséum d'histoire naturelle ? Planétarium ?).

Attention : lorsqu'il s'agit d'un transport lié à une rencontre sportive USEP, l'association Am'USEP la paie intégralement, puis s'en fait rembourser 40% par l'USEP départementale.

Point sur l'utilisation de ce budget en 2024 :

fonction nature	Mirebeau élémentaire transports - sorties		art. 6248	
Fournisseur	Date facture (si case vide non reçue)	Montant facture	Solde de crédits	Informations complémentaires
crédits budget primitif			3 290 €	
FRMJC	07/03/2024	122,50		Cinéma
TRANSDEV		789,80		sortie 18 juin
TRANSDEV		895,00		sortie 4 juin
KEOLIS		80,00		sortie maternelle différence
FRMJC	09/04/2024	115,00		Cinéma
TRANSDEV	30/05/2024	236,50		Sortie du 6 mai Parc de la Colombière 50% facturé
Musées Nationaux				En attente facture
Totaux		2238,80	1 051,20	Solde crédits

6. Le point sur les travaux.

- Pose de visiophones dans les couloirs à la place des interphones actuels pendant l'été. Possibilité à l'étude pour que la sonnerie soit transférée sur le téléphone portable personnel du directeur pour plus de réactivité.
- La classe de GS/CP va être abandonnée. Un mat avec un vidéoprojecteur va y être installé en prévision des années à venir.
- Possibilité d'inverser ce nouveau vidéoprojecteur avec celui de la classe actuelle de Mme Millière.
- Internet en wifi dans le couloir côté château. Solution trouvée pour palier le problème de connexion de plusieurs classes.
- Le store de la classe de GS/CP ne se relève plus.
- Rideau occultant des CM2 à réparer.
- Des boîtiers « alerte intrusion » bipent sous le préau (piles à changer).
- Couper les herbes dans la cour avant la fête de l'école et couper l'arbre qui pousse devant la fenêtre du bureau.

- Fuite dans les toilettes dames de l'élémentaire.
- Un meuble bas va bientôt être livré pour la maternelle.
- Des cailloux vont être rapportés dans la cours de l'élémentaire.
- Des trous sont à boucher dans la cour des maternelles.

Question posée sur le changement de sonnerie (trop forte et trop longue) : c'est une question qui est régulièrement soulevée, le directeur propose de faire remonter la demande.

7. L'association Âm'Usep

- Une équipe de trésorier très investie et efficace.
- L'association fonctionne très bien mais en mutation :
 - Plusieurs familles nous quittent ou nous ont quittés ces 2 dernières années.
 - Mais d'autres prennent le relais sur plusieurs actions (photos, barbecue et tombola).
- L'un des objectifs est d'essayer de sensibiliser tous les nouveaux parents des PS et plus généralement des maternelles. M. Petit et M. Vaillant interviendront lors des réunions de rentrée des classes de maternelle en septembre prochain afin de présenter l'association.
- La date de la photo de classe est réservée : **LUNDI 23 SEPTEMBRE**
- Les voyages scolaires du mois de juin ont été financées par la communauté de communes ou par l'association Âm'Usep de manière que les familles n'aient pas, ou le moins possible, de participation financière.

Financement des voyages scolaires

Classes	Coût total	Prix par enfants (animations, visites, transport)	Reste à charge des familles
PS	620 €	20,66 €	0
MS - GS	906 €	21,6 €	0
GS/CP CE1/CE2	989,90 €	19,50 €	0
GS/CP	190 €	10,56 €	0
CE1 CE2	1561,50 €	36,31 €	5
CM1	11 280 €	376 €	205
CM2	2158,60 €	86,34 €	35
ULIS CM2	268 €	7 €	0
TOTAL	17 974 €		

La part laissée aux familles est très faible. La quasi-totalité des sorties ou une très grande partie (CM1 et CM2) est prise en charge grâce :

- aux subventions allouées par la communauté de communes ;
- aux actions de financements menées collectivement familles/enseignants ;
- aux trésoriers très investis qui n'hésitent pas à rechercher et demander des subventions.

Donc merci :

- À la communauté de communes du Mirebellois Fontenois qui est à l'écoute et soutient l'école par ses financements et le prêt (gratuit) de ses minibus pour le transport des accompagnateurs (cela évite de financer un bus supplémentaire).
- Aux familles dont l'investissement peut prendre plusieurs formes :
 - ✓ Organisation d'actions de financements et aide à leur préparation (ventes, fête de l'école) ;
 - ✓ Achats des photos, fromages, saucisses, agrumes...
 - ✓ Préparations de beignets (carnaval) ou autres (fête de l'école) ;
 - ✓ Accompagnement lors des sorties.
- Aux trésoriers pour leur dévouement (M. Nigay, papa d'Adèle en CM1 et Mme Nussbaum, maman de Nils en CE2)
- Intervention de M. Vaillant sur le fonctionnement de l'USEP. Un kit de matériel sportif a été remis par l'USEP 21 à la classe de CM1 pour remercier l'école d'avoir organisé des rencontres de secteur (Hockey et Tchoukball).

8. Questions diverses

- M. Vaillant remercie de la part des enseignants, les parents pour leur participation et leur implication.
- M. Vaillant demande quel est le ressenti des parents sur l'école. M. Vignal et Mme Fournel font part de retours de parents qui mettent en avant la qualité de l'équipe pédagogique et des sorties proposées.
- Les enseignants se demandent pourquoi il y a de moins en moins de parents élus présents aux conseils d'école. Mme Fournel relève que des parents terminent tard leur travail à Dijon et que l'horaire du conseil est tôt (18h). Les enseignants font remarquer que l'horaire a toujours été le même de mémoire d'enseignants présents dans cette école. M. Petit fait remarquer qu'il est difficile de le déplacer plus tard vu l'heure à laquelle il se termine et que le conseil d'administration du collège est même plus tôt (17h30).

Clôture du Conseil d'école à 20h10.

M. Rémy PETIT

